

INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Gerbiamieji specialistai,

VšĮ Nacionalinis mokymų centras ir Baltijos idėjų grupė ir partneriai, UAB (toliau kartu arba kiekvienas atskirai – Bendrovė), būdami ilgamečiai ir socialiai atsakingais Lietuvos sveikatos ir švietimo sistemų dalyviai, siekdama užtikrinti Jums teikiamų paslaugų (organizuojamų kvalifikacijos tobulinimo renginių – konferencijų, seminarų, vidinių bei išorinių mokymų, nuotolinių mokymų) aukšto standarto kokybę bei įvertinusi būtinumą Jums žinoti apie Jūsų asmens duomenų tvarkymą, parengė, patvirtinimo ir paskelbia šią Bendrovės informaciją apie asmens duomenų tvarkymą. Mes vertiname ir branginame mūsų su Jumis santykius, todėl siekiame suteikti Jums kuo išsamesnę, nuoseklesnę ir aiškesnę informaciją apie Jūsų asmens duomenų tvarkymą. Jūsų patogumui informaciją apteikiame klausimų-atsakymų forma.

1. KODĖL BENDROVĖ TVARKO JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

Bendrovė vykdo veiklas, kurios susijusios su Jūsų asmens duomenų tvarkymu:

- (i) organizuoja Jūsų kaip sveikatos priežiūros bei farmacijos specialistų kvalifikacijos tobulinimą, kuris Jums yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka, parenka Jums įvairias kvalifikacijos tobulinimo formas (tiesioginio kontakto mokymai, nuotoliniai mokymai, vidiniai bei išoriniai mokymai ir pan.);
- (ii) siunčia Jums farmacinę informaciją, informuoja apie SAM priimtus teisės aktus, patvirtintas gydymo schemas, įregistruotus naujus vaistinius preparatus, medicinos priemones bei prietaisus, pateikia mokslinę bei metodinę informaciją, būtiną Jūsų veikloje;
- (iii) tvarko darbo santykių ir darbų saugos dokumentaciją (sudaro darbo sutartis, vykdo jų apskaita, vykdo Bendrovės kaip darbdavio pareigas, nustatytas teisės aktuose, palaiko ir užtikrina tinkamą komunikaciją su darbuotojais ne darbo metu, užtikrina tinkamas darbo sąlygas, kaupia ir saugo archyvinis duomenis, užtikrina darbuotojų ir dokumentų saugumą);
- (iv) rengia ir tvarko komercines sutartis (pirkimo pardavimo, nuomos, paslaugų, autorines ir kt.), administruoja sutartinius bei su jais susijusius reguliacinius santykius;
- (v) organizuoja socialinius renginius bei akcijas;
- (vi) kaupia, sistemina ir analizuoja informaciją apie Jūsų gaunamas paslaugas, nustato Jūsų poreikius, kaupia privalomą informaciją apie Jūsų kaip specialistų kvalifikacijos tobulinimą, teikia teisės aktų nustatyta tvarka ataskaitas apie šį tobulinimą;
- (vii) vykdo tiesioginę rinkodarą;
- (viii) naudoja IP adresų (interneto svetainės lankytojų naršyklių) atpažinimo galimybes (tinklapių slapukus);

(ix) renka Jūsų kaip specialistų naršymo Bendrovės IT sistemoje (internetiniuose tinklapiuose) istoriją, prisijungimo duomenis bei aktyvumą šiuose tinklapiuose;

(x) renka, kaupia ir naudoja vaizdo duomenis (nuotraukas bei filmuotą medžiagą iš Bendrovės organizuotų renginių) Bendrovės reklamos, rinkodaros, marketingo ir kitais susijusiais tikslais;

(xi) naudoja apibendrintus socialinių tinklų lankymo ir interesų identifikavimo duomenis.

VšĮ Nacionalinis mokymų centras taip pat gali tvarkyti Jūsų asmens duomenis, vykdydamas visuomenei naudingą veiklą bei tenkindamas viešuosius interesus.

Šių veiklų vykdymas pagal teisės aktus įpareigoja Bendrovę tvarkyti (rinkti, laikyti (saugoti), naudoti, dalintis) Jūsų asmens duomenis. Patikiname, kad visi Jūsų asmens duomenis yra tvarkomi vadovaujantis ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, Bendrovės vidaus tvarkomis bei atsižvelgdami į šioje informacijoje aprašytas sąlygas.

2. IŠ KUR BENDROVĖ GAUNA JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

Bendrovė Jūsų asmens duomenis gauna:

(i) tiesiogiai iš Jūsų (pvz., pildydami registracijos anketas, prisijungdami prie Bendrovės internetinio tinklapio, sudarydami sutartis, teikdami prašymus, prenumeruodami naujienlaiškius, Jus teikiate Bendrovei savo asmens duomenis);

(ii) iš Jūsų darbuočių;

(iii) iš Jūsų socialinių partnerių;

(iv) iš draudimo bendrovių;

(v) iš bankų (pvz., Jūsų atliktų mokėjimų informacija);

(vi) iš viešų duomenų bazių ir informacinių sistemų (pvz., JAR, NTR, Credit info, Regia.lt ir pan.);

(vii) iš kompetentingų valstybės institucijų (pvz., Valstybinė mokesčių inspekcija, Valstybinė darbo inspekcija, Sveikatos apsaugos ministerija, kitos valstybės institucijos).

3. KAM BENDROVĖ GALI PATEIKTI JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

Teisės aktai numato, kad Bendrovė gali teikti Jūsų asmens duomenis ne tik Jums arba naudoti šiuos duomenis savo veikloje, tačiau ir perduoti Jūsų asmens duomenis kitiems asmenims. Bendrovė norėtų, kad Jus žinotumėte, kad Jūsų asmens duomenis Bendrovė teisėtai ir pagrįstai gali perduoti:

(i) su Bendrove susijusioms įmonėms ir įstaigoms (tos pačios grupės juridiniams asmenimis);

(ii) draudimo bendrovėms;

(iii) viešiesiems registrams bei informacinėms sistemoms;

(iv) paslaugų teikėjams, aptarnaujantiems Bendrovę (pvz., finansinės įstaigos, IT paslaugų teikėjai, advokatai ir advokatų kontoros, konsultantai ir patarėjai ir pan.);

(v) kompetentingoms valstybės institucijoms (pvz., Valstybinė mokesčių inspekcija, Valstybinė

darbo inspekcija, Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba, Sveikatos apsaugos ministerija ir jai pavaldžios įstaigos, Konkurencijos taryba ir kt.).

4. AR BENDROVEI BŪTINA TVARKYTI JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

Taip, būtina. Bendrovė atlieka Jūsų asmens duomenų tvarkymą, nes:

(i) be šių duomenų tvarkymo nebūtų vykdomi teisės aktų reikalavimai, skirti Jūsų teisių ir teisėtų interesų apsaugai;

(ii) be šių duomenų nebūtų galimybės su Jumis sudaryti sutarčių ir jų vykdyti;

(iii) negalėtumėme analizuoti Jūsų poreikių ir lūkesčių, užtikrinti aukštesnio mūsų teikiamų paslaugų kokybės standarto taikymą;

(iv) tai padėtų operatyviai analizuoti Jūsų prašymus, pageidavimus, skundus, jeigu tokių būtų. Be Jūsų asmens duomenų rinkimo ir kaupimo tai nebūtų įmanoma padaryti.

Ar Jus privalote teikti Bendrovei savo asmens duomenis? Ne, Jus nesate įpareigoti to daryti. Tačiau be Jūsų asmens duomenų mes negalėsime tinkamai suteikti Jums paslaugų ir užtikrinti Jūsų lūkesčių.

5. KOKIUS JŪSŲ ASMENS DUOMENIS TVARKO BENDROVĖ?

Tvarkomų duomenų apimtis priklauso nuo to, kokius duomenis Bendrovė gauna. Pagal Bendrovės veiklos pobūdį, gali būti tvarkomi šie Jūsų asmens duomenis:

(i) kontaktinė informacija (vardas, adresas, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas);

(ii) indentifikavimo informacija (Jūsų pareigos ir darbovietės pavadinimas);

(iii) finansinė informacija (banko sąskaitos numeris, mokėjimų duomenis, pervestos pinigų sumos už prekes ir paslaugas);

(iv) kita Bendrovės vidaus dokumentuose nustatyta informacija.

6. KIEK LAIKO BENDROVĖ SAUGOS JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

Atsižvelgdama į teisės aktų reikalavimus, Bendrovė saugotų Jūsų asmens duomenis šiuos laikotarpius:

(i) 1 (vienerius) metus, kai tvarkomi asmens duomenys, susiję su kandidatais į Bendrovės darbuotojus;

(ii) 3 (tris) metus, kai tvarkomi asmens duomenys, susiję su praktikantais;

(iii) 5 (penkis) metus nuo paskutinių paslaugų sveikatos priežiūros ar farmacijos specialistui suteikimo dienos (mokymų, kuriuose dalyvavo specialistas, dienos) tiesioginės rinkodaros atveju;

(iv) 5 (penkis) metų, kai tvarkomi asmens duomenys, susiję su draudimo sutarčių vykdymu;

(v) 10 (dešimt) metų, kai tvarkomi asmens duomenys, susiję su mokestinių pareigų vykdymu;

(vi) 50 (penkiasdešimt) metų, kai tvarkomi Bendrovės darbuotojų asmens duomenys.

7. KOKIOS JŪSŲ TEISĖS ASMENS DUOMENŲ SRITYJE?

Bendrovė gerbia ir atsakingai žiūri į Jūsų teises, todėl dar kartą norėtų Jums apie jas priminti:

(i) Jūs galite sužinoti, kokius Jūsų asmens duomenis Bendrovė turi. Tai Jūs galite padaryti,

pateikę rašytinį prašymą Bendrovei;

(ii) Jūs galite gauti savo asmens duomenų kopiją, jeigu šie duomenis nereikalauja specialaus apdorojimo. Jeigu Jūsų asmens duomenų pateikimas būtinas apdorojimas, Bendrovė pateiks Jums šiuos duomenis apibendrinta forma;

(iii) Jūs galite reikalauti, kad jūsų asmens duomenys būtų atnaujinti, pataisyti, ištrinti arba sunaikinti;

(iv) Jūs galite prašyti Bendrovės apriboti arba sustabdyti Jūsų asmens duomenų tvarkymą;

(v) Jus galite atšaukti savo sutikimą, kuris buvo išduotas Bendrovei tvarkyti Jūsų asmens duomenis. Jūsų atšaukimas neturės įtakos duomenų tvarkymui, kuris buvo atliekamas iki atšaukimo;

(vi) Jūs galite pateikti skundą dėl Jūsų duomenų tvarkymo kompetentingai asmens duomenų apsaugos institucijai.

8. TURITE KLAUSIMŲ? SUSISIEKITE SU MUMIS.

Tikimės, kad ši informacija Jums bus naudinga. Jeigu turėtumėte klausimų apie tai, kaip tvarkomi Jūsų duomenys, bet kada galite susiekti su Bendrovės atstovu elektroniniu paštu info@nmcentras.lt

Šis dokumentas patvirtintas 2018 m. birželio 8 d.

INFORMATION ON THE PROCESSING OF PERSONAL DATA

Dear specialists,

National Training Center and Baltic Ideas Group and Partners, UAB (hereinafter together or each separately - the Company), being long - term and socially responsible Lithuanian Health and Safety participants in education systems in order to ensure the services provided to you (organized by qualifications development events - conferences, seminars, internal and external trainings, distance learning)

high standard quality and assessing the need for you to know about the processing of your personal data, prepared, approved and published this information of the Company on the processing of personal data.

We value and cherish our relationship with you, so we aim to give you the most complete, more consistent and clear information about the processing of your personal data. For your convenience we provide information in the form of questions and answers.

1. WHY DOES THE COMPANY PROCESS YOUR PERSONAL DATA?

The company carries out activities related to the processing of your personal data:

- (i) organize your professional development as a healthcare and pharmaceutical professional, which is binding on you in accordance with the law, selects various qualifications for you forms of improvement (direct contact training, distance learning, internal and external training, etc.);
- (ii) send you pharmaceutical information, inform you of the legislation adopted by SAM, approved treatment schemes, authorized new medicinal products, medical devices and devices, provides scientific and methodological information necessary for your activities;
- (iii) maintains employment and occupational safety documentation (concludes employment contracts, maintains their accounting, performs the Company's duties as an employer established by legal acts, maintains and ensures them proper communication with employees outside working hours, ensures proper working conditions, accumulates and protects archival data, ensures the security of employees and documents);
- (iv) prepares and manages commercial contracts (purchase, sale, lease, service, copyright, etc.), administers contractual and related regulatory relations;
- (v) organize social events and promotions;
- (vi) collect, systematize and analyze information about the services you receive, determined by you needs, collects mandatory information about your professional development, submit reports on this improvement in accordance with the procedure established by legal acts;
- (vii) engages in direct marketing;
- (viii) use the recognition capabilities of IP addresses (browsers of website visitors) (website cookies);
- (ix) collects you as a specialist for browsing the Company's IT system (websites) history, login details and activity on these websites;
- (x) collect, store and use video data (photographs and footage from the Company) organized events) for the Company's advertising, marketing, marketing and other related purposes;
- (xi) use aggregated data on social network attendance and interest identification.

The National Training Center may also process your personal data during the execution activities in the public interest and in the public interest.

The performance of these activities in accordance with legal acts obliges the Company to manage (collect, store (store), use, share) your personal data. We assure you that all your personal data is processed

in accordance with the requirements of the legal acts of the EU and the Republic of Lithuania, the Company's internal procedures and

subject to the conditions described in this information.

2. WHERE DOES THE COMPANY GET YOUR PERSONAL DATA?

The company receives your personal data:

- (i) directly from you (eg by completing registration forms, joining the Company website by concluding contracts, submitting applications, subscribing newsletters, you provide the Company with your personal data);
- (ii) from your workplace;
- (iii) from your social partners;
- (iv) from insurance companies;
- (v) from banks (such as information about payments you have made);
- (vi) from public databases and information systems (eg JAR, NTR, Credit info, Regia.lt, etc.);
- (vii) from competent public authorities (eg State Tax Inspectorate, State Labor Inspectorate, Ministry of Health, other state institutions).

3. TO WHOM CAN THE COMPANY PROVIDE YOUR PERSONAL DATA?

The law provides that the Company may provide or use your personal data not only to you data in your activities, but also to transfer your personal data to other persons. The company would like you to know that your personal data may be lawfully and reasonably transferred by the Company:

- (i) companies and institutions related to the Company (legal entities of the same group);
- (ii) insurance companies;
- (iii) public registers and information systems;
- (iv) service providers serving the Company (eg financial institutions, IT services providers, lawyers and law firms, consultants and advisers, etc.);
- (v) competent public authorities (eg State Tax Inspectorate, State Tax Inspectorate, Labor Inspectorate, State Consumer Rights Protection Service, Ministry of Health and its subsidiaries, the Competition Council, etc.).

4. DOES THE COMPANY NEED TO PROCESS YOUR PERSONAL DATA?

Yes, it is necessary. The company processes your personal data because:

- (i) without the processing of this data, the legal requirements for your rights and legitimate protection of interests;
- (ii) without this information, it would not be possible to enter into and perform contracts with you;
- (iii) we would not be able to analyze your needs and expectations, ensure a higher level of provision by us

application of the service quality standard;

(iv) it would help to promptly analyze your requests, wishes, complaints, if any. Be

It would not be possible to collect and store your personal data.

Do you have to provide your personal data to the Company? No, you are not obliged to do so. However without your personal data we will not be able to properly provide you with services and meet your expectations.

5. WHAT DATA OF YOUR PERSON IS PROCESSED BY THE COMPANY?

The amount of data processed depends on what data the Company receives. According to the Company the following personal data may be processed:

(i) contact information (name, address, residential address, telephone number, Email address);

(ii) identification information (your job title and job title);

(iii) financial information (bank account number, payment details, amounts transferred) for goods and services);

(iv) other information specified in the Company's internal documents.

6. HOW LONG DOES THE COMPANY PROTECT YOUR PERSONAL DATA?

Subject to legal requirements, the Company would store your personal data in the following periods:

(i) 1 (one) year when processing personal data related to candidates for the Company employees;

(ii) 3 (three) years when personal data relating to trainees are processed;

(iii) 5 (five) years from the last service to a healthcare or pharmaceutical professional grant marketing days (days of specialist training) direct marketing case;

(iv) 5 (five) years when personal data related to the execution of insurance contracts are processed;

(v) 10 (ten) years when personal data related to the performance of tax obligations are processed;

(vi) 50 (fifty) years when personal data of the Company's employees are processed.

7. WHAT ARE YOUR RIGHTS IN THE FIELD OF PERSONAL DATA?

The company respects and takes care of your rights responsibly, so I would like to remind you of them again:

(i) You may find out what personal information the Company holds about you. You can do it by submitting a written request to the Company;

(ii) You may obtain a copy of your personal data, unless such data requires special information processing. If the submission of your personal data requires processing, the Company will provide

You get this data in aggregate form;

(iii) You may request that your personal data be updated, corrected, deleted or to destroy;

(iv) You may request the Company to restrict or suspend the processing of your personal data;

(v) You may revoke your consent that has been issued to the Company to process your personal data. Your cancellation will not affect data processing that was performed before revocation;

(vi) You may file a complaint against the processing of your data by a competent personal data security authority.

8. DO YOU HAVE QUESTIONS? CONTACT US.

We hope you find this information useful. If you have questions about how they are handled

Your data, you can contact the Company's representative at any time by e-mail info@nmcentras.lt

This document was approved in 2018. June 8